



Національний технічний університет України
«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»
Факультет соціології і права
Кафедра філософії
Кафедра теорії та практики управління

**ДОКУМЕНТАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОЄКТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У
СОЦІАЛЬНІЙ РОБОТІ**

Спеціальність	231 Соціальна робота	Курс	4
Освітньо-професійна програма	Міжнародні соціальні проекти та волонтерська діяльність	Семестр	7
Статус	Обов'язкова	ECTS	3
Форма навчання	Денна	Годин	90
Семестровий контроль	залік		
Індивідуальне завдання	передбачено		

Інформація про викладача

ПІБ	Бриль Юлія Олексіївна, старший викладач кафедри теорії та практики управління, к.пед.н. Кравченко Ірина Анатоліївна старший викладач
Профіль викладача	http://ktpu.kpi.ua/ua/faculty/bryl/ http://philosophy.kpi.ua/vikladachi/kravchenko-iryna-anatoliyivna/
e-mail	julia_bril@ukr.net KravchenkoIA@kpi.ua (kpi.fsp.kia@gmail.com)

Розподіл годин та занять

Форма навчання	Аудиторні заняття					
	Лекції		Практичні / семінарські		Лабораторні	
	заняття	ГОДИНИ	заняття	ГОДИНИ	заняття	ГОДИНИ
Денна	9	18	5	10	13	26

Анотація навчальної дисципліни

Основна мета навчальної дисципліни полягає у набутті здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає застосування інформаційно-довідкових документів, форм документів соціального обслуговування, комп'ютерних технологій організації документообігу, здійснювати документаційний супровід проєктної діяльності.

Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти набудуть наступних здатностей та вмінь:

- формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної проблем
- здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;
- здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад;
- використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань;
- здатність до розуміння предметної області та професійної діяльності;
- здатність оцінювати соціальні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів;
- конструювати процес та результат соціальної роботи в межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки;
- здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці
- здатність до розробки та реалізації соціальних проєктів і програм;
- знати сутність, значимість та основні принципи проєктної діяльності; вміти використовувати сучасні методи й технології проектування при конструюванні та впровадженні соціальних проєктів у різних сферах соціальної практики;
- здатність і готовність до професійно-успішної креативної діяльності щодо планування і реалізації соціально-значущих проєктів з урахуванням реальної міжнародної й національної практики.

Навчальна дисципліна «Документаційне забезпечення проєктної діяльності в соціальній роботі» пов'язана з іншими дисциплінами циклу бакалаврської підготовки, зокрема їй передують: «Інформаційні технології в соціальній роботі», «Культура мови та ділове мовлення», «Правові засади соціальної роботи», «Методи соціологічних досліджень в соціальному проектуванні», «Проєктні технології в соціальній роботі» тощо.

Для забезпечення освітнього процесу під час дистанційного навчання та більш ефективної комунікації з метою розуміння структури навчальної дисципліни і засвоєння матеріалу використовуються система Електронний кампус, сервіс «Google Classroom», сервіси для організації онлайн-конференцій та відеозв'язку (наприклад, «Zoom» електронна пошта, месенджери (Hangouts, Meet, WhatsApp, Telegram). Також необхідно володіти початковими навичками роботи з операційною системою, використання текстового та табличного редактора, редактора зі створення презентацій.

Перелік тем

1. Загальні основи документаційного забезпечення проєктної діяльності в соціальній роботі.
2. Основні поняття, що стосуються організації документообігу.

Документаційне забезпечення проєктної діяльності у соціальній роботі

3. Комплексна і локальна автоматизація; комп'ютерні технології організації документообігу.
4. Складання й оформлення службових документів.
5. Інформаційно-довідкові документи
6. Організаційні й розпорядчі документи
7. Складання номенклатури і формування справ. Підготовка справ до зберігання і використання.
8. Документація щодо управління персоналом (особового складу).
9. Форми документування соціального обслуговування.
10. Звернення громадян до державних та недержавних соціальних установ, служб та установ та закладів: сутність звернення, особливості складання окремих документів.
11. Документаційне забезпечення створення, супроводу та реалізації проєктів.

Програмні результати навчання

Результати навчання, контрольні заходи та терміни виконання оголошуються студентам на першому занятті та розміщуються в електронному курсі (Google Classroom).

№ з/п	Результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання (контрольні заходи)	Термін виконання
1.	Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної проблеми.	- демонстрація студентам зразків пошукової діяльності, роботи з програмними засобами; - показ слайдів, презентацій, відео; - робота в командах; - робота з навчальною літературою, текстом.	Презентація та захист лабораторних робіт;	1-18-ий тиждень;
2.	Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань	- демонстрація студентам зразків пошукової діяльності, роботи з програмними засобами; - показ слайдів, презентацій, відео; - робота в командах; - робота з навчальною літературою, текстом.	Презентація та захист лабораторних робіт; РР; МКР	1-18-ий тиждень;
3.	Конструювати процес та результат соціальної роботи в межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки	- демонстрація студентам зразків пошукової діяльності, роботи з програмними засобами; - показ слайдів, презентацій, відео; - робота в командах; - робота з навчальною літературою, текстом.	Презентація та захист лабораторних робіт;	1-18-ий тиждень;

Документаційне забезпечення проєктної діяльності у соціальній роботі

4.	Знати сутність, значимість та основні принципи проєктної діяльності; вміти використовувати сучасні методи й технології проєктування при конструюванні та впровадженні соціальних проєктів у різних сферах соціальної практики.	- демонстрація студентам зразків пошукової діяльності, роботи з програмними засобами; - показ слайдів, презентацій, відео; - робота в командах; - робота з навчальною літературою, текстом.	Презентація та захист лабораторних робіт; залік	1-18-ий тиждень;
----	--	--	---	------------------

Форми та технології навчання

Лекції, практичні/лабораторні заняття, презентація та захист практичних/лабораторних робіт, з обов'язковим використанням інформаційно-комунікативних технологій при підготовці до занять.

Навчальні ресурси

Всі необхідні для вивчення навчальної дисципліни основні та додаткові матеріали і нормативні документи надаються до відповідних тем в Google Classroom.

Система оцінювання

№ з/п	Контрольний захід оцінювання	%	Ваговий бал	Кількість	Всього
1.	Лабораторні роботи	60	10	6	60
2.	РР	30	15	2	30
3.	МКР	10	10	1	10
	Всього				100

№ з/п	Лабораторна робота	%	Ваговий бал	Кількість	Всього
1.	Належне оформлення (звіт/презентація)	20	1,2	1	1,2
2	Відповідність змісту роботи вимогам	40	2,4	1	2,4
3	Захист	40	2,4	1	2,4
	Всього				6

Обов'язкова умова допуску до захисту лабораторної роботи	Критерій	
1	Наявність звіту/презентації	$0.7 \leq RD \leq 1.4$
2	Відповідність змісту роботи вимогам/завданню	$1.4 \leq RD \leq 2.8$
	Всього	$2.1 \leq RD \leq 4.2$

Лабораторні роботи перевіряються на плагіат. У разі виявлення академічної не доброчесності – робота не враховується, студент до захисту не допускається.

Семестрова атестація студентів

Обов'язкові умови допуску:

Обов'язкова умова допуску до заліку		Критерій
1	Лабораторні роботи (виконання та захист)	$36 \leq RD \leq 60$
2	Розрахункова робота	$18 \leq RD \leq 30$
3	МКР	$6 \leq RD \leq 10$
	Всього	$60 \leq RD \leq 100$

Необов'язкові умови допуску до заліку:

1. Позитивний результат першої атестації та другої атестації.
2. Відвідування лекційних занять.
3. Виконання вчасно лабораторних робіт.

Таблиця переведення рейтингових балів до оцінок за університетською шкалою

Рейтингові бали, RD	Оцінка за університетською шкалою
$95 \leq RD \leq 100$	Відмінно
$85 \leq RD \leq 94$	Дуже добре
$75 \leq RD \leq 84$	Добре
$65 \leq RD \leq 74$	Задовільно
$60 \leq RD \leq 64$	Достатньо
$RD < 60$	Незадовільно
Невиконання умов допуску	Не допущено

Політика навчальної дисципліни

Порушення термінів виконання завдань та заохочувальні бали

Заохочувальні бали		Штрафні бали	
Критерій	Ваговий бал	Критерій	Ваговий бал
Виконання та захист лабораторних робіт	У відповідності до системи оцінювання зазначеної вище	Порушення термінів виконання (за кожну таку роботу)	-20% від вагового балу роботи за перший день, та додатково -1% за кожен наступний
Розрахункова робота	У відповідності до системи оцінювання зазначеної вище	Порушення термінів виконання	-20% від вагового балу роботи за перший день, та додатково -1% за кожен наступний

Заохочувальні бали		Штрафні бали	
Критерій	Ваговий бал	Критерій	Ваговий бал
МКР	У відповідності до системи оцінювання зазначеної вище	Повторне написання МКР (в умовах карантину не доступне)	-10 % від вагового балу за роботу
Участь у міжнародних, всеукраїнських та/або інших заходах та/або конкурсах (за тематикою навчальної дисципліни)	10 балів за кожну участь	-	-

Відвідування занять

Відвідування лекцій, лабораторних занять, а також відсутність на них, не оцінюється. Однак, студентам рекомендується відвідувати заняття, оскільки на них викладається теоретичний матеріал та розвиваються навички, необхідні для виконання семестрового індивідуального завдання. Захист лабораторних робіт відбувається тільки в час за розкладом лабораторних занять, захист в умовах карантину здійснюється в дистанційному режимі за умовою виконання певних умов, що прописано в е-курсі. Розрахункова робота може бути оцінена на максимальний бал без очної участі студента. Система оцінювання орієнтована на отримання балів за активність студента, а також виконання завдань, які здатні розвинути практичні уміння та навички.

Пропущені контрольні заходи

Лабораторні роботи та розрахункова робота, що подаються на перевірку з порушенням терміну виконання, оцінюється з врахуванням штрафних балів. Якщо студент був відсутній на МКР під час запланованого проведення, без поважної причини (підтвердженої документально)

Процедура оскарження результатів контрольних заходів

Студенти мають можливість підняти будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікувати, що воно буде розглянуто згідно із наперед визначеними процедурами.

Студенти мають право оскаржити результати контрольних заходів, але обов'язково аргументовано, пояснивши з яким критерієм не погоджуються відповідно до оціночного листа та/або зауважень.

Календарний рубіжний контроль

Проміжна атестація студентів (далі – атестація) є календарним рубіжним контролем. Метою проведення атестації є підвищення якості навчання студентів та моніторинг виконання графіка освітнього процесу студентами

Критерій	Перша атестація	Друга атестація
Термін атестації	8-ий тиждень	14-ий тиждень

Умовою отримання атестацій є поточний рейтинг	≥ 15 балів	≥ 30 балів
---	------------	------------

Академічна доброчесність

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

Дистанційне навчання (необов'язковий пункт)

Дистанційне навчання через проходження онлайн-курсів за певною тематикою допускається за умови погодження зі студентами. У разі, якщо невелика кількість студентів має бажання пройти онлайн-курс за певною тематикою, вивчення матеріалу за допомогою курсів онлайн-курсів за бажанням студентів допускається, але виставлення оцінок за контрольні заходи та практичні/лабораторні роботи шляхом перенесення результатів проходження онлайн-курсів не передбачено.

Виконання лабораторних робіт та розрахункової роботи здійснюється також й під час самостійної роботи студентів у дистанційному режимі (з можливістю консультування з викладачем через електронну освітню платформу Google Classroom та в режимі Zoom-конференції).

Інклюзивне навчання

Навчальна дисципліна «Документаційне забезпечення проєктної діяльності у соціальній роботі» може викладатися для більшості студентів з особливими освітніми потребами, окрім студентів з серйозними вадами зору, які не дозволяють виконувати завдання за допомогою персональних комп'ютерів, ноутбуків та/або інших технічних засобів.