



Національний технічний університет України  
«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»  
Факультет лінгвістики  
Кафедра української мови, літератури та культури

### КУЛЬТУРА МОВИ ТА ДІЛОВЕ МОВЛЕННЯ

Спеціальність	231 Соціальна робота	<b>Курс</b>	1
Освітньо-професійна програма	Міжнародні соціальні проекти та волонтерська діяльність	<b>Семестр</b>	1
Статус	Обов'язкова	<b>ECTS</b>	2
Форма навчання	Денна	<b>Годин</b>	60
Семестровий контроль	Залік		

#### Інформація про викладача

Викладачі	Лекції, практичні заняття
ПІБ	<b>СИДОРЕНКО Лілія Миколаївна</b> старший викладач
Профіль викладача	<a href="http://kumlk.kpi.ua/node/244">http://kumlk.kpi.ua/node/244</a>
e-mail	zubatoklili@ukr.net

#### Розподіл годин та занять

Форма навчання	Аудиторні заняття					
	Лекції		Практичні		Лабораторні	
	заняття	години	заняття	години	заняття	години
Денна	<b>9</b>	18	<b>9</b>	18	<b>0</b>	0

### Анотація навчальної дисципліни

Основна мета навчальної дисципліни «Культура мови та ділове мовлення» полягає у формуванні здатності розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі соціальної роботи, демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності, зокрема, правильно використовувати різні мовні засоби відповідно до комунікативних намірів; складати різні типи документів, добираючи мовні засоби, що репрезентують їх специфіку; послуговуватися лексикографічними джерелами для вдосконалення культури ділового мовлення та встановлювати ділові мовні контакти з метою обміну інформацією.

Під час вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти набувають таких здатностей:

- вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з професійних питань,
- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя,
- здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

Навчальна дисципліна «Культура мови та ділове мовлення» пов'язана з іншими дисциплінами циклу бакалаврської підготовки, зокрема: «Логіка», «Філософія», «Культурологія», «Інформаційні технології в соціальній роботі», «Україна в контексті історичного розвитку Європи», «Психологія», «Педагогіка», «Соціологія», «Соціальна педагогіка», «Соціальна психологія», «Дослідницька діяльність в соціальній роботі» та інші.

Для забезпечення освітнього процесу під час дистанційного навчання та більш ефективної комунікації з метою розуміння структури навчальної дисципліни і засвоєння матеріалу використовуються система Електронний кампус, ресурси платформи дистанційного навчання «Сікорський», сервіс «Google Classroom», сервіси для організації онлайн-конференцій та відеозв'язку (наприклад, «Zoom»), електронна пошта, месенджери (Viber, WhatsApp, Telegram, google документи). Також необхідно володіти навичками з використання текстового редактора, редактора зі створення презентацій, редактора зі створення таблиць та здійснення розрахунків.

### Перелік тем

- Тема 1. Ділове мовлення, його особливості.
- Тема 2. Структурні компоненти спілкування.
- Тема 3. Вербальні та невербальні засоби спілкування.
- Тема 4. Джерела наукової та освітньої інформації й інформаційний пошук
- Тема 5. Академічна культура, академічна доброчесність
- Тема 6. Ділові переговори: класифікація, структура
- Тема 7. Правила ведення суперечки. Полемічні прийоми.
- Тема 8. Культура писемного ділового мовлення. Мовні формули офіційних документів.
- Тема 9. Поняття про культуру ділового мовлення.

Тема 10. Функції та поняття «спілкування», «комунікація». Етапи ділового спілкування.

Тема 11. Вербальні та невербальні засоби спілкування. Національні особливості вербальної та невербальної комунікації.

Тема 12. Електронні ресурси освітньої та наукової інформації. Методи і типи інформаційного пошуку.

Тема 13. Кодекс честі університету. Методи запобігання академічної нечесності.

Тема 14. Основні форми ділового спілкування: особливості, закономірності та характеристика.

Тема 15. Історія мистецтва суперечок.

Тема 16. Тези та аргументація.

Тема 17. Культура складання документа.

Тема 18. Сучасні жанри студентського академічного письма.

### **Програмні результати навчання**

Результати навчання, контрольні заходи та терміни виконання оголошуються студентам на першому занятті.

№ з/п	Результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання (контрольні заходи)	Термін виконання
1	Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з професійних питань,	- електронні презентації для семінарських занять - дискусії - аналіз Інтернет джерел - робота з навчальною літературою.	Поточний контроль, виконання модульної контрольної роботи, залік	1-18-ий тиждень

### **Форми та технології навчання**

Лекції, семінари, презентація чи виступ з використанням інформаційно-комунікативних технологій при підготовці до занять.

### **Навчальні ресурси**

Всі необхідні для вивчення навчальної дисципліни основні та додаткові матеріали розміщуються в системі Електронний кампус <https://ecampus.kpi.ua/> , надсилаються на електронну пошту групи або роздаються через доступ до файлів Google Disk.

### Система оцінювання

№ з/п	Контрольний захід	%	Ваговий бал	Кількість	Всього
1.	Презентація чи публічний виступ	40%	5	8	40
2.	Опитування за темою заняття	45%	5	9	45
3.	Виконання модульної контрольної роботи	15%	15	1	15
	Всього:				100

### Семестрова атестація студентів

Обов'язкова умова допуску до заліку		Критерій
1	Презентація чи публічний виступ	$25 \leq RD \leq 40$
2	Опитування за темою заняття	$25 \leq RD \leq 45$
3	Виконання модульної контрольної роботи	$10 \leq RD \leq 15$
	Всього	$60 \leq RD \leq 100$

#### Необов'язкові умови допуску до заліку:

- активність на практичних заняттях;
- відвідування лекційних занять;

#### Таблиця переведення рейтингових балів до оцінок за університетською шкалою

Рейтингові бали, RD	Оцінка за університетською шкалою
$95 \leq RD \leq 100$	Відмінно
$85 \leq RD \leq 94$	Дуже добре
$75 \leq RD \leq 84$	Добре
$65 \leq RD \leq 74$	Задовільно
$60 \leq RD \leq 64$	Достатньо
$RD < 60$	Незадовільно
Невиконання умов допуску	Не допущено

### Політика навчальної дисципліни

### Порушення термінів виконання завдань та заохочувальні бали

Заохочувальні бали		Штрафні бали	
Критерій	Ваговий бал	Критерій	Ваговий бал
Написання тез, статті, оформлення аналізу як наукової роботи, участь у конкурсі студентських наукових робіт	5-10 балів	Подання на перевірку роботи що містить плагіат або не свій варіант даних	- 10 балів
Участь у міжнародних, всеукраїнських та/або інших заходах та/або конкурсах (за тематикою навчальної дисципліни)	10 балів	-	-

#### Відвідування занять

Відвідування занять не є обов'язковим, фінальний рейтинговий бал студента формується виключно на основі оцінювання результатів навчання. Штрафні бали за відсутність на заняттях не виставляються.

#### Пропущені контрольні заходи

МКР, яка подана на перевірку із порушенням встановлених термінів (без поважної причини підтвердженої документально), не оцінюється.

#### Календарний рубіжний контроль

Проміжні атестації студентів є календарним рубіжним контролем. Метою проведення атестації є підвищення якості навчання студентів та моніторинг виконання графіка освітнього процесу.

Критерій		Перша атестація	Друга атестація
Термін атестації		Тиждень 8	Тиждень 14
Умови отримання атестації	Поточний рейтинг	≥ 15 балів	≥ 40 балів

#### Академічна доброчесність

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

#### Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

### **Процедура оскарження результатів контрольних заходів**

Студенти мають можливість підняти будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікувати, що воно буде розглянуто згідно із наперед визначеними процедурами.

### **Дистанційне навчання (необов'язковий пункт)**

Дистанційне навчання через проходження онлайн-курсів за певною тематикою допускається за умови погодження зі студентами. У разі, якщо невелика кількість студентів має бажання пройти онлайн-курс за певною тематикою, вивчення матеріалу за допомогою таких курсів допускається, але студенти повинні виконати всі завдання, які передбачені у навчальній дисципліні.

Виставлення оцінки за контрольні заходи шляхом перенесення результатів проходження онлайн-курсів не передбачено.

### **Інклюзивне навчання**

Навчальна дисципліна «Культура мови та ділове мовлення» рекомендується для студентів з особливими освітніми потребами.